

УТВЕРЖДЕН
Решением учредителя
№ 1 от 20 января 2015 г.

УСТАВ

частного профессионального
образовательного учреждения
«Академический колледж»

г. Челябинск, 2015 г.

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное профессиональное образовательное учреждение «Академический колледж», далее – Колледж, создано в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Колледж является профессиональной образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по программам среднего профессионального.

1.3. Полное наименование: **Частное профессиональное образовательное учреждение «Академический колледж»;**

Сокращенное наименование: ЧПОУ «Академический колледж».

1.4. Местонахождение Колледжа: Российская Федерация, г. Челябинск.

1.6. Учредителем (собственником) Колледжа является Усов Виктор Алексеевич, паспорт серия 7500 № 478456 выдан УВД Центрального района г. Челябинска 14.08.2001 г., зарегистрирован по адресу: г. Челябинск, ул. Коммуны, дом 125, кв. 10.

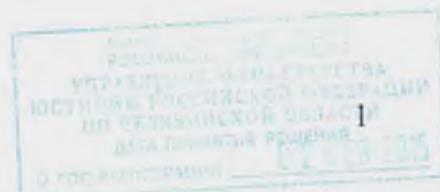
Раздел 2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС, ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ КОЛЛЕДЖА

2.1. Колледж является юридическим лицом в соответствии с российским законодательством, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, штамп и круглую печать со своим наименованием, имеет расчетные счета, может иметь валютные счета, в банковских и иных кредитных организациях РФ, может иметь зарегистрированный в установленном порядке товарный знак.

2.2. Колледж в процессе своей деятельности имеет право от своего имени заключать сделки, может приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, самостоятельно выступать в суде в качестве истца, ответчика или третьего лица.

2.4. Колледж может самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством РФ.

2.5. Срок деятельности Колледжа не ограничен.



РАЗДЕЛ 3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Основной целью деятельности Колледжа является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, по основным программам профессионального обучения, по дополнительным общеобразовательным программам, по дополнительным профессиональным программам.

3.2. Предметом деятельности Колледжа является удовлетворение потребности личности в получении среднего профессионального и дополнительного профессионального образования в избранной области профессиональной деятельности, интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии.

3.3. Колледж вправе вести приносящую доход деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, для достижения своих Уставных целей, если это осуществляется не в ущерб его основной Уставной деятельности, осуществлять самостоятельную научную и хозяйственную деятельность, приносящую доходы, в том числе:

- издание полиграфической, аудио- видео- программной продукции;
- реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества;
- реализация полиграфической аудио- и видеопродукции, программ, баз данных, товаров и услуг;
- доленое участие в деятельности других учреждений, организаций, предприятий;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- ведение приносящих доход иных операций.

Приносящая доход деятельность Колледжа направлена на достижение и реализацию образовательных целей и осуществляется в соответствии с этими целями.

3.4. Колледж осуществляет следующие дополнительные платные образовательные услуги:

- подготовка к поступлению в Колледж и другие средние профессиональные учебные заведения;
- профессиональная подготовка школьников по специальностям Колледжа;
- подготовка и переподготовка рабочих кадров;
- углубленное изучение отдельных учебных предметов;

- дополнительная подготовка по дисциплинам эстетического, культурологического и юридического блоков.

Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется договорами, заключенными между обучающимися и Колледжем.

РАЗДЕЛ 4. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

4.1 Высшим органом управления Колледжа является Учредитель (Собственник).

4.2. Учредитель (Собственник) в порядке своей компетенции:

- утверждает устав и вносит в него изменения и дополнения;
- контролирует соблюдение законодательства;
- закрепляет за Колледжем на праве оперативного управления объекты собственности, контролирует их сохранность и эффективность использования;
- определяет приоритетные направления деятельности Колледжа, принципы формирования и использования его имущества;
- назначает на должность и освобождает Директора и главного бухгалтера;
- утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- утверждает финансовый план и вносит в него изменения;
- утверждает смету расходов, отчет о хозяйственной и финансовой деятельности Колледжа;
- создает филиалы и открывает представительства Колледжа;
- принимает решения об участии Колледжа в создании других организаций;
- принимает решение о реорганизации и ликвидации Колледжа;

4.3. Решения Учредителя (Собственника) принимаются в письменном виде.

4.4. Единоличным исполнительным органом Колледжа является Директор, который назначается Учредителем (Собственником). В соответствии с законодательством Российской Федерации директор несет персональную ответственность перед государством, учредителем и иными лицами за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными настоящим уставом и трудовым договором.

4.5. Директор Колледжа осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет текущее руководство и управление Колледжем;
- представляет собственнику (учредителю) ежегодный отчет о деятельности Колледжа;

- без доверенности действует от имени Колледжа, представляет Колледж в органах государственной власти и управления, в частных, кооперативных и общественных организациях Российской Федерации и за рубежом, во всех судебных инстанциях;

- разрабатывает и представляет на утверждение собственнику (учредителю) штатное расписание, положение об оплате труда;

- распоряжается в установленном порядке денежными средствами Колледжа, обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества, осуществляет контроль за соблюдением финансово-штатной дисциплины;

- осуществляет подбор и расстановку кадров, в пределах своей компетенции, издает приказы и распоряжения, обязательные для всех сотрудников, выдает доверенности в пределах своей компетенции, налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные и рабочие инструкции для сотрудников Колледжа;

- заключает трудовые договоры с работниками;

- открывает счета в банках;

- определяет порядок делопроизводства, отчетности и контроля, исполнительской дисциплины Колледжа;

- обеспечивает сохранность имущества, материально-технических, финансовых средств Колледжа, осуществляет контроль за их использованием. Несет за это персональную ответственность. Директор может возложить часть своих обязанностей по обеспечению сохранности и надлежащему использованию имущества и средств на работников Колледжа своим приказом, заключив с ними соответствующий договор;

- обеспечивает безопасность процесса обучения, в том числе несет ответственность за охрану труда, технику безопасности, жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа;

- издает и утверждает локальные нормативные акты;

- назначает руководителей филиалов и выдает им доверенности.

4.6. Кроме того, в Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников, педагогический совет, студенческий совет.

4.7. В состав педагогического совета входят все педагогические работники Колледжа. К компетенции педагогического совета относится:

- принятие образовательных программ;

- определение основных направлений деятельности и методической работы Колледжа;

- обсуждение и утверждение планов работы Колледжа;

- рассмотрение иных вопросов, касающихся содержания образования;

- представление работников к различным видам поощрений.

Руководство деятельностью педагогического совета осуществляет председатель, избираемый из числа членов педагогического совета открытым голосованием. Члены педагогического совета из своего состава избирают секретаря.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Колледжа.

4.8. В учреждении формируется Общее собрание работников. В состав Общего собрания работников входят все работники Колледжа.

К компетенции Общего собрания работников относятся:

- принятие Программы развития;
- участие в разработке Коллективного договора, локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность, за исключением локальных нормативных актов, отнесенных действующим законодательством и настоящим Уставом к компетенции собственника (учредителя) либо директора Колледжа;

- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Колледжа;

- решение вопросов социальной поддержки работников и обучающихся, внесение предложений об организации сотрудничества Колледжа с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Колледжа.

4.9. Руководство деятельностью Общего собрания работников осуществляет Председатель, который избирается на Общем собрании работников простым большинством голосов сроком на три года. Члены Общего собрания работников из своего состава избирают секретаря.

Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления Колледжа.

4.10. Общее собрание работников собирается не реже одного раза в год. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов коллектива Колледжа. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.11. Студенческий Совет является постоянно действующим коллегиальным органом. Порядок формирования и компетенция Студенческого Совета определяются Положением о Студенческом Совете Колледжа.

РАЗДЕЛ 5. ИМУЩЕСТВО КОЛЛЕДЖА

5.1. Учредитель является собственником имущества созданного им Колледжа. Колледж владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности.

5.2. Колледж несет ответственность перед собственником (учредителем) за сохранность и эффективное использование закрепленной за этим Колледжем собственности;

5.3. Собственник (Учредитель) вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядится им по своему усмотрению.

5.4. Колледж может иметь на праве собственности денежные средства, иное имущество, переданное учреждению в качестве дара, пожертвования или по завещанию.

5.5. Источниками формирования имущества Колледжа в денежной и иных формах являются:

- средства собственника (учредителя);
- оплата за образовательные услуги;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров и услуг;

доходы, получаемые от производственно-хозяйственной деятельности, предпринимательской, научно-исследовательской и иной деятельности Колледжа.

- средства, поступающие за методические, исследовательские работы, авторскую деятельность и другой производственный труд;

- кредиты банков;
- иные не запрещенные законом поступления.

5.6. В пределах, определяемых уставом и законодательством Российской Федерации, Колледж обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении своим имуществом, включая денежные средства, остающихся после уплаты всех обязательных платежей.

5.7. Колледж не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься приносящей доход деятельностью, соответствующей цели его создания, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Получаемый доход от приносящей доход деятельности, направляется на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса (в том числе на

заработную плату работников Колледжа), на развитие и совершенствование, а так же на техническое оснащение Колледжа.

5.9. Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем, или имущества, приобретенного за счет средств выделенных Учреждению собственником (учредителем), за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

Раздел 6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА КОЛЛЕДЖА

6.1. Колледж вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ с соблюдением требований законодательства РФ. После создания филиала или представительства в установленном законодательством порядке в настоящий устав вносятся соответствующие изменения, связанные с указанием наименования и места нахождения созданного обособленного подразделения.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, создаются по решению Собственника (учредителя) наделяются имуществом Колледжа и действуют на основе Положения, утвержденного Директором.

6.3. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Колледжа. Ответственность за деятельность своего филиала и представительства несет Колледж.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Колледжа и действуют на основании выданных им доверенностей.

РАЗДЕЛ 7. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

7.1 Для осуществления своей деятельности Колледж привлекает труд наемных работников в соответствии с трудовым законодательством.

7.2. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

7.3. Трудовые отношения в Учреждении регулируются нормами трудового законодательства. Отношения, связанные с выполнением определенных видов работ, оказанием услуг могут регулироваться как трудовым договором, так и гражданско-правовыми договорами.

7.4. Колледж обеспечивает своим сотрудникам гарантированный законодательством размер минимальной оплаты труда, безопасные условия и охрану

труда, несет в установленном порядке ответственность за ущерб, причиненный их жизни и здоровью.

7.5. Формы, системы и размер заработной платы определяется Колледжем самостоятельно и закрепляется в локальных нормативных актах и в трудовых договорах.

7.6. Работники Колледжа подлежат обязательному социальному, медицинскому, пенсионному страхованию.

Раздел 8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

8.1. Граждане Российской Федерации, стран СНГ и других стран имеют право получить профессиональное и дополнительное образование, пройти профессиональное обучение в Колледже.

8.2. Прием обучающихся в Колледж регламентируется законодательством Российской Федерации и Правилами приема в Колледж, обеспечивающими гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

8.3. Директор по согласованию с Учредителем (собственником) устанавливает плату за обучение в текущем учебном году, которая доводится до сведения абитуриентов и слушателей курсов до вступительных экзаменов и фиксируется в договорах.

8.4. Колледж самостоятельно устанавливает величину и структуру приема обучающихся в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности в порядке, определяемом Уставом.

8.5. Колледж обязан ознакомить поступающих с Уставом и другими локальными актами, регламентирующими организацию учебного процесса, с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации.

8.6. При приеме заключается договор между Колледжем и обучающимся либо с его законным представителем (если поступающий несовершеннолетний), подписание которого является обязательным условием приема.

8.7. Колледж осуществляет подготовку и переподготовку специалистов и квалифицированных рабочих на договорной основе с организациями и предприятиями, физическими лицами с полным возмещением затрат на их обучение.

8.8. Колледж путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения реализуемых в нем образовательных программ. Содержание образовательного процесса по направлениям подготовки, в том числе при обучении по индивидуальным

планам, определяются Колледжем на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

8.9. Виды практик и порядок их прохождения определяются Положением о прохождении практики.

8.10. Обучение в Колледже ведется на русском языке.

8.11. Организация учебного процесса в Колледже определяется учебными планами, Положением об организации учебного процесса и Правилами внутреннего распорядка.

8.12. Воспитательные задачи Колледжа, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются в совместной учебной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей.

8.13. За невыполнение учебного плана, нарушение предусмотренных Уставом Колледжа обязанностей, правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до исключения из Колледжа по основаниям и в порядке, предусмотренным Правилами внутреннего распорядка и договором об оказании образовательных услуг.

Раздел 9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9.1. Обучающиеся имеют право на:

- соблюдение со стороны Колледжа всех неотъемлемых прав и свобод человека и гражданина, закрепленных в Конституции Российской Федерации и других нормативных правовых актов, действующих на территории России;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

- обжалование актов Колледжа в установленном законодательством порядке;

- получение возможности освоить выбранную дополнительную профессиональную программу, согласно заключенному договору.

9.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать требования законов, других нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации, и локальных актов Колледжа;

- соблюдать требования договора на обучение, настоящего устава, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности;

- добросовестно осваивать выбранную дополнительную профессиональную образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- уважать честь и достоинство других слушателей и работников Колледжа, не создавать препятствий для освоения образовательных программ другими слушателями;

- бережно относиться к имуществу Колледжа.

9.3. Педагогические работники Колледжа имеют право на:

- соблюдение со стороны работодателя всех неотъемлемых прав и свобод человека и гражданина, закрепленных в Конституции Российской Федерации и других нормативных правовых актов, действующих на территории России;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения в пределах реализуемой дополнительной профессиональной образовательной программы;

- участие в разработке дополнительных профессиональных образовательных программ и их компонентов;

- бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Колледжа в порядке, установленном нормативными актами РФ и локальными актами Колледжа;

- объединение в общественные профессиональные организации;

- защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

- получение работы в объеме, оговоренном договором, и соответствующую оплату труда в установленные сроки;

- иные права, предусмотренные для педагогических работников трудовым законодательством Российской Федерации.

9.4. Педагогические работники Колледжа обязаны:

- соблюдать требования законов, других правовых актов, действующих на территории России и локальных актов Колледжа;

- соблюдать требования Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, техники безопасности;

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых дополнительных профессиональных образовательных программ;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство участников образовательного процесса, не использовать в своей деятельности антипедагогические методы, связанные с любым насилием над личностью;

- бережно относиться к имуществу Колледжа, принимать необходимые меры по обеспечению его сохранности и безаварийной эксплуатации;

- систематически повышать свой профессиональный уровень.

РАЗДЕЛ 10. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ КОЛЛЕДЖА

10.1. Колледж имеет право принимать следующие локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения: положения, приказы, распоряжения, инструкции, правила, планы, графики, расписания, распорядок, типовые договоры.

Порядок принятия локальных актов Колледжа установлен настоящим уставом.

РАЗДЕЛ 11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ КОЛЛЕДЖА

11.1. По решению Собственника (Учредителя) в устав Колледжа могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

11.2. Изменения и дополнения в устав подлежат государственной регистрации в том же порядке, что и государственная регистрация Колледжа и вступают в силу с момента государственной регистрации.

РАЗДЕЛ 12. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ КОЛЛЕДЖА

12.1. Реорганизация Колледжа может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, преобразования, разделения и выделения.

12.2. Колледж может быть преобразован в фонд или автономную некоммерческую организацию.

12.3. Колледж считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации, в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей Организации (организаций).

При реорганизации Колледжа в форме присоединения к нему другой организации Колледж считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

12.4. Государственная регистрация Колледжа, создаваемого путем реорганизации, осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

12.5. При преобразовании Колледжа к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного Колледжа в соответствии с передаточным актом.

12.6. Ликвидация Колледжа осуществляется по решению Собственника (учредителя), либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

12.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Колледжа направляется на цели развития образования в соответствии с уставом, а закрепленное за Колледжем на праве оперативного управления - передается его собственнику.

12.8. Ликвидация Колледжа считается завершённой, а Колледж - прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

РАЗДЕЛ 13. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

12.1. Колледж обязан хранить следующие документы:

- учредительные документы, а так же внесенные и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения в учредительные документы;
- документы подтверждающие государственную регистрацию Колледжа, документы подтверждающие права Колледжа на имущество, находящиеся на его балансе;
- внутренние документы Колледжа;

- заключения государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы предусмотренные законодательством Российской Федерации.

12.1. Колледж хранит документы, указанные в п. 12.1., настоящего устава по месту нахождения его исполнительного органа.

12.2. По требованию собственника (учредителя), иного заинтересованного лица, Колледж обязан предоставить возможность ознакомления с учредительными документами Колледжа.

12.3. При реорганизации или прекращении деятельности Колледжа все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и д.р.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Колледж. Передача и упорядочивание документов осуществляется силами и за счет средств Колледжа в соответствии с требованиями архивных органов.

Прошито, пронумеровано
всего 44 листов
Директор Усов В.А.

Решение о государственной регистрации
некоммерческой организации при ее создании
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Челябинской области
02 февраля 2015 года

Запись о государственной регистрации при создании
внесена в единый государственный реестр юридических
лиц 04 февраля 2015 года
ОГРН 1157400000141
Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью пятнадцать листов



Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Челябинской области



М.Н. Литвинов